

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la paroisse de Parisville, tenue le **3 juillet 2018** à 19h35 à la salle du conseil (salle du centre) sous la présidence du maire, monsieur Maurice Grimard et assiste également à la séance, la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Dominique Lapointe ainsi que la secrétaire-trésorière adjointe, madame Karine Paquet. Sont présents, mesdames et messieurs les conseillers :

René Guimond	# 1
Jean-François Bienvenue	# 3
Marie-Blanche L'Hérault	# 4
Sylvain Paris	# 5
Carole Plamondon	# 6

Et est absent, le conseiller #2, monsieur Dany Boucher.

01. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET MOMENT DE SILENCE

Suite au moment de silence, monsieur Grimard ouvre la séance après avoir constaté le quorum.

RÉS. 104-07-18

02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur Jean-François Bienvenue ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents que l'ordre du jour soit adopté en gardant le point « varia » ouvert.

Adoptée.

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Période de questions
4. Adoption du procès-verbal - séance du 5 juin 2018
5. Eau potable
 - 5.1. Étude fonctionnalité du puits P-1
 - 5.2. Suivi – Mise en commun des tests annuels de bornes-fontaines
6. Ressources humaines
 - 6.1. Mandat à Groupe conseil MCG
7. Travaux de remplacement d'aqueduc rue Principale Est
 - 7.1. Résultats d'appels d'offres
8. Changement du lieu des séances du conseil municipal
9. Conseil sans papier - Achat de tablettes
10. Suivi divers
 - 10.1. Plancher de la salle municipale – réclamation
 - 10.2. Établissement des responsabilités Loisirs vs Municipalité
 - 10.3. Mise en commun (voirie, eau potable et égout)
 - 10.4. Développement résidentiel, 960 rue Principale Est
11. Premiers répondants
12. GROBEC
 - 12.1. Demande d'appui au projet d'« Étude et aménagement du bassin versant de la Petite rivière du Chêne »
 - 12.2. Demande d'appui au programme national de gestion du myriophylle à épi
13. Finances
 - 13.1. Revenus

- 13.2. Dépenses
- 13.3. Salaires
- 14. Rapport des élus
- 15. Correspondance
- 16. Varia
 - 16.1. Remerciements et félicitations APHMRCB
- 17. Période de questions
- 18. Levée ou ajournement de l'assemblée

03. PÉRIODE DE QUESTIONS

Nil.

RÉS. 105-07-18

04. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE DU 5 JUIN 2018

IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur Sylvain Paris ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents que le procès-verbal du 5 juin 2018 soit adopté avec le tableau des dépenses et revenus mis à jour.

Adoptée.

05. EAU POTABLE

RÉS. 106-07-18

05.1 ÉTUDE FONCTIONNALITÉ DU PUIITS P-1

CONSIDÉRANT l'avis technique fournis par M. Lamontagne, hydrogéologue de la firme Arrakis Consultants inc. suite aux travaux de brossage mécanique et de développement du puits P-1 qui a été fait afin d'en analyser sa fonctionnalité;

CONSIDÉRANT les recommandations suivantes :

- Communiquer avec le MDDELCC pour obtenir les conditions d'opération qui apparaissent sur le certificat d'autorisation du puits P-1.
- Procéder à la mise en place d'équipement de pompage d'une capacité de pompage d'un débit maximum compris entre 45 et 50 guspm (170 et 190 L/min).
- Procéder à la mise en place d'un contrôle à fréquence variable sur le moteur de la pompe.
- Procéder à la mise en place d'une dérivation vers l'extérieur sur la conduite d'amenée.
- Valider s'il y a toujours des venues de sable.
- Envisager la mise en place d'un dessableur, si nécessaire.

PAR CONSÉQUENT, IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur René Guimond ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents d'obtenir des soumissions afin de mettre en place les recommandations faites par Arrakis Consultants et de valider avec Les Pompes R. Fontaine si la pompe actuellement entreposée pouvait satisfaire au besoin actuel afin de réhabiliter le puits P-1.

Adoptée.

RÉS. 107-07-18

05.2 SUIVI – MISE EN COMMUN DES TESTS ANNUELS DE BORNES-FONTAINES

La directrice générale fait un suivi aux membres du conseil concernant la mise en commun des tests de pression sur les bornes-fontaines.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur René Guimond ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents d'opter pour une mise en commun des tests de bornes-fontaines aux trois ans.

Adoptée.

06. RESSOURCES HUMAINES

RÉS. 108-07-18

06.1 MANDAT À GROUPE CONSEIL MCG POUR SOUTIEN AU RECRUTEMENT

CONSIDÉRANT les appels de candidatures qui ont été faits au courant du mois de juin pour les postes de DG et d'inspecteur municipal;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur Sylvain Paris ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents de donner le mandat de soutien au recrutement à Groupe conseil MCG pour l'accompagnement au processus d'embauche des candidats pour le poste de Directeur général et le poste d'Inspecteur municipal, incluant la préparation de la grille d'entrevue, les entrevues et l'accompagnement dans le choix final le tout au tarif horaire de 140\$. Également la vérification des antécédents judiciaires et de la validité du permis de conduire des candidats choisis sera effectuée au coût de 60\$/candidat.

Adoptée.

07. TRAVAUX DE REMPLACEMENT D'AQUEDUC RUE PRINCIPALE EST

07.1 RÉSULTATS D'APPELS D'OFFRES

La directrice générale informe le conseil des résultats obtenus suite à l'ouverture publique des soumissions pour les travaux de remplacement d'aqueduc rue Principale Est qui a eu lieu le 26 juin dernier à 10h au bureau municipal;

Sintra inc.	370 933.51 \$
Les excavations Ste-Croix inc.	363 549.41 \$
Groupe Gagné Construction inc.	440 222.00 \$
Excavation L.J.L. inc.	332 700.37 \$

Il est proposé par les membres du conseil de reporter l'octroi de contrat à une séance extraordinaire du conseil.

08. CHANGEMENT DU LIEU DES SÉANCES DU CONSEIL MUNICIPAL

Dans le but d'inaugurer la salle municipale de Parisville récemment rénovée, à compter de la séance du 7 août 2018 inclusivement, les séances du conseil municipal auront lieu au 1260, rue St-Jacques. Un avis public sera émis à ce sujet.

RÉS. 109-07-18

9. CONSEIL SANS PAPIER – ACHAT DE TABLETTES

CONSIDÉRANT QU'il est nécessaire de faire l'acquisition de tablettes électroniques pour les membres du conseil pour permettre à ceux-ci d'utiliser le portail web du Conseil sans papier;

CONSIDÉRANT les soumissions suivantes pour l'achat de 8 tablettes Samsung Galaxy Tab A 10.1" 16 GB ainsi que des pochettes pour ces tablettes:

SPAM informatique	2 647.04 \$ (299\$/tablette, 29.99\$/pochette)
Le Sagittaire	2 647.04 \$ (299\$/tablette, 29.99\$/pochette)

PAR CONSÉQUENT, IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur Sylvain Paris ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents de faire l'acquisition de 8 tablettes Samsung Galaxy Tab A 10.1" 16 GB ainsi que des pochettes pour ces tablettes au coût de 2647.04\$ plus taxes chez SPAM informatique.

Adoptée.

10. SUIVIS DIVERS

10.1 PLANCHER DE LA SALLE MUNICIPALE - RÉCLAMATION

La directrice générale fait un suivi aux membres du conseil concernant la réclamation à La maison du prélat pour la garantie du plancher de la salle municipale.

RÉS. 110-07-18

10.2 ÉTABLISSEMENT DES RESPONSABILITÉS LOISIRS VS MUNICIPALITÉ

CONSIDÉRANT que la municipalité a rencontré Les Loisirs de Parisville inc. pour définir les rôles et responsabilités de chacun en lien avec l'entretien de la bâtisse et des installations de loisirs;

CONSIDÉRANT qu'il a été convenu qu'il revient à la municipalité de s'occuper de l'entretien de son bâtiment (chalet des sports) et de ses infrastructures (jeux d'eau, parc, modules, clôtures, etc..) et donc d'assumer les frais de réparations, d'entretien saisonnier et hivernal, incluant le déneigement et la pelouse et que la municipalité puisse occuper les lieux au besoin (ex : Camp de jour, Fête automnale);

CONSIDÉRANT qu'il a été convenu qu'il revient aux Loisirs de Parisville Inc. de s'occuper de l'organisation d'activités de loisirs familiales tout au long de l'année, de faire l'achat des fournitures utilisées pour les activités de loisirs et de payer une compensation annuelle à la municipalité pour l'utilisation des locaux et terrains tout comme les autres organismes de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE pour tout projet et/ou soutien financier demandé par Les Loisirs Inc., une demande écrite incluant les détails du projet doit être déposée au Conseil municipal pour analyse;

CONSIDÉRANT que les Loisirs de Parisville inc. souhaitent procéder à une mise à niveau des bandes de la patinoire et demande à la municipalité de partager moitié/moitié le coût de l'achat du matériel (bois pour dessus de bande, peinture...) et que les Loisirs s'engagent à effectuer eux-mêmes les travaux;

PAR CONSÉQUENT, IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur Sylvain Paris ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents d'accepter la répartition des rôles et responsabilités de chacun et de contribuer à la réfection des bandes de la patinoire en payant moitié/moitié la facture pour l'achat du matériel (bois pour le dessus de la bande, peinture, etc.) et que les Loisirs s'occupent d'effectuer les travaux eux-mêmes.

Adoptée.

10.3 MISE EN COMMUN (VOIRIE, EAU POTABLE ET ÉGOUT)

Le 22 juin dernier, une rencontre entre 6 municipalités (Parisville, Deschaillons-sur-St-Laurent, Manseau, Ste-Sophie-de-Lévrard, Ste-Marie-de-Blandford et St-Sylvère) a eu lieu à la salle du conseil des Maires de la MRC de Bécancour concernant un projet de mise en commun de certains services pouvant cadrer dans le projet d'étude d'opportunité sur la mise en commun d'une ressource humaine pour la gestion des eaux pour lequel nous avons obtenu une subvention de 6 129\$.

10.4 DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL, 960 RUE PRINCIPALE EST

Le 21 juin dernier, monsieur le maire, la directrice générale ainsi que monsieur Guy Lemieux du Service de sécurité incendie régional de la MRC de Bécancour ont rencontré le propriétaire du 960, rue Principale Est à Parisville, monsieur Michel Guimond, pour discuter de la possibilité d'une mise à feu du bâtiment de ferme dans le cadre du camp 911 du SSIRMRCB.

RÉS. 111-07-18

11. PREMIERS RÉPONDANTS

CONSIDÉRANT la résolution 191-16 de la municipalité de Parisville demandant une analyse du coût que pourrait représenter un tel service partagé entre la municipalité de Parisville et Deschaillons-sur-St-Laurent ;

CONSIDÉRANT le tableau fourni, représentant les coûts de 2016-2017 et une proposition de répartition selon la population :

**Municipalité de Deschaillons-sur-Saint-Laurent
Coûts - Service de premiers répondants
2016 et 2017**

Population - Parisville	36,81%	529	
Population - Deschaillons-sur-Saint-Laurent	63,19%	908	
Total	100,00%	1437	

Description	2016	2017	
Salaires et avantages sociaux	6 154,90 \$	4 572,91 \$	
Déplacement du personnel	119,70 \$	0,00 \$	
Communication PR - Cellulaire	2 193,78 \$	2 188,05 \$	
Assurance - Camion PR	455,00 \$	472,00 \$	
Formation	530,00 \$	630,00 \$	
Immatriculation	530,49 \$	534,85 \$	
Entretien et réparation - Véhicules	324,77 \$	2 184,74 \$	
Essence et huile	137,65 \$	206,86 \$	
Accessoires - Premiers Répondants	573,87 \$	494,93 \$	
Total	11 020,16 \$	11 284,34 \$	
Ajout :			
Location de caserne			4 288 \$
10 % de frais administratifs			1 557 \$
Total			17 130 \$
Coût - Parisville			6 306 \$
Coût - Deschaillons-sur-Saint-Laurent			10 824 \$
Total			17 130 \$

CONSIDÉRANT QU'un revenu de 3 800\$ est à considérer, provenant du CIUSSS en guise de subvention;

PAR CONSÉQUENT, IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur Jean-François Bienvenue ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ des conseillers présents de mandater monsieur le maire ainsi que la directrice générale afin de travailler sur une entente de partage pour le service de premiers répondants entre les municipalités de Deschaillons-sur-St-Laurent et Parisville. Le projet final d'entente devra être présenté et approuvé par les membres du conseil avant sa signature officielle.

Adoptée.

12. GROBEC

RÉS. 112-07-18

12.1 DEMANDE D'APPUI AU PROJET D'« ÉTUDE ET AMÉNAGEMENT DU BASSIN VERSANT DE LA PETITE RIVIÈRE DU CHÊNE »

CONSIDÉRANT les actions identifiées dans le Plan directeur de l'eau du secteur Fleuve de la zone Bécancour, le GROBEC souhaite réaliser, cette année, la première phase du projet d'« Étude et aménagement du bassin versant de la Petite rivière du Chêne » et l'objectif est de caractériser ce bassin versant en ciblant particulièrement le poisson et ses habitats. Le portrait ainsi obtenu doit permettre la réalisation de phases ultérieures d'aménagements de cours d'eau afin d'améliorer l'habitat du poisson et de mettre en valeur les activités de pêche sportive;

CONSIDÉRANT QUE GROBEC sollicite un appui en tant que partenaire du projet et nous demande un appui financier de 500\$, ainsi qu'un appui nature de 500\$ se traduisant en temps de notre personnel pour le transfert des informations disponibles sur les cours d'eau;

PAR CONSÉQUENT, IL EST PROPOSÉ par la conseillère madame Carole Plamondon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents d'accepter de contribuer au projet d'étude et aménagement du bassin versant de la petite rivière du chêne pour un montant de 500\$ en soutien financier et de fournir les informations disponibles sur les cours d'eau demandées dans le cadre de cette étude.

Adoptée.

RÉS. 113-07-18

12.2 DEMANDE D'APPUI AU PROGRAMME NATIONAL DE GESTION DU MYRIOPHYLLE À ÉPI

CONSIDÉRANT QUE le myriophylle à épi, une plante exotique envahissante, prolifère dans plusieurs lacs et plans d'eau de la zone Bécancour;

CONSIDÉRANT QUE la présence et l'envahissement de cette plante dans les lacs et plans d'eau de la zone Bécancour continuent de s'aggraver et causent un impact économique et écologique dans les milieux hydriques;

CONSIDÉRANT QUE la lutte contre le myriophylle à épi est complexe et coûteuse et qu'un appui important doit être apporté aux intervenants pour lutter contre l'envahisseur;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Parisville a été sollicitée pour appuyer une coalition d'organismes qui demandent la création d'un programme par le gouvernement du Québec pour lutter contre le myriophylle à épi;

PAR CONSÉQUENT, IL EST PROPOSÉ par la conseillère madame Carole Plamondon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents que la municipalité de Parisville appuie et signe la déclaration « Pour un programme national de gestion du myriophylle à épi » et de mandater Mme Dominique Lapointe, directrice générale, comme signataire de la déclaration sur le myriophylle à épi.

Adoptée.

13 FINANCES

13.1. REVENUS

Revenus de JUIN 2018			
2018/06/05	AUGER JOSETTE	LOCATION SALLE DU CENTRE	70.00
2018/06/05	AUGER JOSETTE	LOCATION SALLE DU CENTRE	70.00
2018/06/07	JO BEAUDET INC.	COMMANDITE FÊTE AUTOMNALE	50.00
2018/06/14	CASSE-CROÛTE LE RUBIS	COMMANDITE FÊTE AUTOMNALE	100.00
2018/06/20	MICHEL MARIE-JOSÉE	DÉPÔT LOCATION SALLE MUNICIPALE	25.00
2018/06/20	MÉCANIQUE ÉVOLUTION	PERMIS DE CONSTRUCTION	15.00
2018/06/20	CAMP DE JOUR	INSCRIPTIONS	1162.00
2018/06/21	CHOQUETTE NORMAND	LOCATION SALLE MUNICIPALE	140.00
2018/06/27	COMITÉ QC DES PLANTES FOURRAGÈRES	DÉPÔT LOCATION SALLE MUNICIPALE	25.00
2018/06/28	MICHEL MARIE-JOSÉE	LOCATION SALLE MUNICIPALE	115.00
2018/06/28	FERME ROUMER INC.	COMMANDITE FÊTE AUTOMNALE	50.00
Total :			1 822.00\$

RÉS. 114-07-18
13.2. DÉPENSES

Dépenses JUIN 2018			
2018/06/01	DUO ÉNERGIE GRAPHIQUE	AUTOCOLLANT SURFACE CHAUDE	59.97
2018/06/01	LES POMPES R. FONTAINE	ENTRETIEN POMPE SP3	1 492.44
2018/06/01	SIGNOPLUS	AJUSTEMENT FACTURE 48372	51.74
2016/06/04	CROIX-ROUGE CANADIENNE	ENTENTE CROIX-ROUGE 2018-2019	160.00
2016/06/04	SOGETEL INC.	INTERNET JUIN	40.19
2018/06/06	HYDRO-QUÉBEC	1223 ROUTE 265	840.82
2018/06/06	LES ENTREPRISES JACQUES BEAUDET INC.	RAMASSAGE LOISIRS	91.98
2018/06/06	SNC LAVALIN INC.	GESTION APPEL D'OFFRES	1 215.87
2018/06/07	MUN. ST-PIERRE-LES-BECQUETS	SERVICE OPÉRATEUR EAU POTABLE	184.52
2018/06/08	BEAUDET LOUISE	FRAIS DÉPLACEMENT AGA CRSBP	64.80
2018/06/08	LBC CAPITAL	LOCATION PHOTOCOPIEUR	95.94
2018/06/08	LES POMPES R.FONTAINE	FUSIBLE SAUTÉ + SORTIE POMPE	1 557.76
2018/06/11	LES POMPES R. FONTAINE	RÉP. EN ATELIER DE LA POMPE #1	4 710.51
2018/06/11	MORISSETTE BÉLANGER MARIE-LYN	CAMP DE JOUR – CARNET DE NOTES	4.60
2018/06/12	YVON ROY (1986) INC.	RÉPARATION LIGNE TEL À LA GARE	177.39
2018/06/13	ICI MÉDIAS	PUBLICATION APPEL D'OFFRE ET POSTE DG	577.18
2018/06/14	LE SAGITTAIRE	FOURNITURES DE BUREAU	442.66
2018/06/15	GROUPE CASTONGUAY	RÉPARER LUMIÈRES DE RUE	151.91
2018/06/15	MRC DE BÉCANCOUR	QUOTE-PART 2/3	21 504.00
2018/06/15	MRC DE LOTBINIÈRE	QUOTE-PART ENFOUISSEMENT	1 201.06
2018/06/15	SSIRMRCB	QUOTE-PART 2/3	25 182.00
2018/06/18	AUX POUCES FLEURIES	2 BALCONNIÈRES	86.23
2018/06/18	LOISIRS SPORT CENTRE-DU-QUÉBEC	3 INSCRIPTIONS FORM. RCR CAMP JOUR	144.01
2018/06/18	OULETTE COLETTE	LIVRES BIBLIO	53.40
2018/06/18	TESSIER RÉCRÉO-PARC INC.	PIÈCES POUR JEUX D'EAU	125.32
2018/06/19	HYDRO-QUÉBEC	925 PRINCIPALE	73.52
2018/06/19	HYDRO-QUÉBEC	14 DE LA ROCHELLE	248.07
2018/06/19	HYDRO-QUÉBEC	1260A ST-JACQUES	304.99
2018/06/19	HYDRO-QUÉBEC	1260 ST-JACQUES	750.27
2018/06/19	LES ENTREPRISES JACQUES BEAUDET INC.	METTRE VIDANGES DANS CONTENEUR	91.98
2018/06/20	DENIS LEMAY	PELOUSE 1/5	4 024.13
2018/06/20	HYDRO-QUÉBEC	1170 DU TERRAIN DE JEUX	767.23
2018/06/21	GROUPE SYMAC	PIÈCE FUITE D'EAU AU 680 PRINCIPALE	98.31
2018/06/21	HYDRO-QUÉBEC	LUMIÈRES DE RUE	315.24
2018/06/21	HYDRO-QUÉBEC	210 RANG SAINT-JOSEPH	1 089.73
2018/06/21	HYDRO-QUÉBEC	613 ROUTE 265	1 652.40
2018/06/22	BEAUDET MYRANDA	MATÉRIEL (JEUX) CAMP DE JOUR	85.14
2018/06/22	AUX POUCES FLEURIES	GÉRANIUMS ET PLANTATION	95.35
2018/06/22	ENFOUIBEC	CONTENEUR MATÉRIEAUX CONSTRUC.	872.07
2018/06/26	LAVIGNE GILLES	ÉLAGUAGE + ABATTAGE PISTE CYCLA.	1000.00
2018/06/26	MORISSETTE BÉLANGER MARIE-LYN	CJ-CRAYONS-CAHIERS-SHARPIES	33.57
2018/06/28	BELL CANADA	TÉLÉPHONE BUREAU	194.56
2018/06/28	BELL CANADA	TÉLÉPHONE SALLES	269.01
2018/06/28	MORNEAU SHEPELL	MUTUELLE PRÉVENTION	55.94
2018/06/30	AGENCE DU REVENU DU CANADA	DAS DE JUIN	1 333.77
2018/06/30	REER	INVESTISSEMENT REER	522.20
2018/06/30	LAPOINTE DOMINIQUE	MALETTE PORTABLE	40.00
2018/06/30	GAUDREAU ENVIRONNEMENT	PLASTIQUE SUPPLÉMENTAIRE SITE #2	186.68
2018/06/30	GAUDREAU ENVIRONNEMENT	DÉCHETS ET RECYCLAGE	4 334.49
2018/06/30	GAUDREAU ENVIRONNEMENT	COLLECTE ENCOMBRANTS JUIN	2 140.54
2018/06/30	GROUPE ENVIRONNEX	ANALYSE EAU POTABLE JUIN	97.50
2018/06/30	GROUPE ENVIRONNEX	ANALYSE EAU POTABLE JUIN	103.25
2018/06/30	GROUPE ENVIRONNEX	ANALYSE EAU POTABLE JUIN	48.75
2018/06/30	MUN. DESCHAILLONS-SUR-ST-LAURENT	SERVICE INSPECTEUR MARS	679.75
2018/06/30	MUN. DESCHAILLONS-SUR-ST-LAURENT	SERVICE INSPECTEUR AVRIL	2 869.05
2018/06/30	LA COOP DE PARISVILLE	PIÈCES ENTRETIEN – RÉPARATION VOIRIE/AQUEDUC/SALLES	142.74
2018/06/30	BMR FORTIERVILLE	PIÈCES ENTRETIEN – RÉPARATION VOIRIE/AQUEDUC/SALLES	885.92
2018/06/30	REVENU QC DAS	DAS DE JUIN	3 269.16

PAR CONSÉQUENT, IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur René Guimond ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents que les comptes et effets ci-dessus énumérés soient payés et que les personnes nommées soient autorisées à signer les chèques pour et au nom de la Municipalité.

Adoptée.

13.3. SALAIRES

Le rapport des salaires du mois précédent a été déposé au conseil pour un montant total de 14 079.32\$.

14. RAPPORT DES ÉLUS

René Guimond

- Rencontre du PAIS et caucus le 19 juin

Carole Plamondon

- Rencontre du PAIS et caucus le 19 juin
- AGA du Réseau biblio le 8 juin

Sylvain Paris

- Tournoi de volley-ball/souper poutine des Loisirs le 9 juin

Marie-Blanche L'Hérault

- Rencontre du PAIS et caucus le 19 juin
- Ouverture des soumissions de l'OMH
- Interclub FADOQ
- Entretien des plates-bandes
- Rencontre régionalisation de l'OMH
- Activité de l'APHMRCB

Maurice Grimard

- Rencontre du PAIS et caucus le 19 juin
- Rencontres au bureau pour appel d'offres
- Rencontres au bureau pour les postes à combler
- Rencontres à la MRC :
 - Conseil des maires
 - Rencontre de travail
 - Îlots déstructurés

15. CORRESPONDANCES

FQM – Assurances La Capitale

16. VARIA

RÉS. 115-07-18

16.1 REMERCIEMENTS ET FÉLICITATIONS - APHMRCB

IL EST PROPOSÉ par la conseillère madame Marie-Blanche L'Hérault ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents de remercier l'Association des personnes handicapées de la MRC de Bécancour pour l'organisation de leur activité marche/dîner du 7 juin dernier dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées et de la semaine des municipalités. Les membres du conseil tiennent également à féliciter l'équipe de l'APHMRCB pour leur accueil chaleureux et pour le travail qu'ils font quotidiennement pour améliorer les conditions de vie des personnes ayant une déficience intellectuelle et/ou physique du territoire de la MRC de Bécancour.

Adoptée.

17. PÉRIODE DE QUESTIONS

Madame Thérèse Castonguay – Conseil sans papier
Monsieur Steve Beudet – Trous d'homme (« manhole »)
Monsieur André Lagacé – Suivi déplacement borne-fontaine
Monsieur Alain Pérusse – Plancher salle municipale
Monsieur Alain Pérusse – Mise en commun des services
Monsieur Alain Pérusse – Finances
Monsieur Raynald Roux – Don de sable pour piste de VTT
Monsieur Steve Beudet – Remplacement du réseau d'aqueduc route 226 Est

RÉS. 116-07-18

22. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ par le conseiller monsieur Jean-François Bienvenue ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers présents que la séance ordinaire soit levée à 21h50 et qu'une séance ordinaire soit tenue le mardi 7 août 2018.

Adoptée.

J'ai pris connaissance de toutes les résolutions adoptées à la présente séance et les signe au nom de la Municipalité (art. 142 CM).

Maurice Grimard, Maire

Dominique Lapointe, Secrétaire-trésorière