

**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de Parisville tenue à la salle municipale, le mardi 8 octobre 2019 à compter de 19 h 30.**

À laquelle sont présents :

Monsieur René Guimond, conseiller  
Monsieur Dany Boucher, conseiller  
Monsieur Jean-François Bienvenue, conseiller  
Madame Marie-Blanche L'Héroult, conseillère  
Monsieur Maurice Grimard, maire

Formant le quorum requis par la Loi sous la présidence du maire, monsieur Maurice Grimard.

Sont également présentes :

Madame Carine Neault, directrice générale et secrétaire-trésorière  
Madame Karine Paquet, secrétaire-trésorière adjointe

Sont absents :

Monsieur Daniel Brisson, conseiller  
Madame Carole Plamondon, conseillère

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Période de questions
4. Adoption du procès-verbal
5. Finances
  - 5.1 Revenus
  - 5.2 Dépenses
6. Recommencement des procédures d'élection
7. Dépôt de l'étude préliminaire des travaux au bâtiment des puits
8. Services juridiques - Mandat 2020
9. Programme d'aide à la voirie locale - volet Entretien des routes locales
10. OMH - Approbation des états financiers au 31 décembre 2018
11. Réseau Biblio CQLM - Nomination d'un représentant et d'un coordonnateur 2020
12. Souper des fêtes 2019
13. Rapport des élus
14. Correspondances
15. Varia
16. Période de questions
17. Levée de l'assemblée

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Suite au moment de silence, monsieur Grimard ouvre la séance.

**128-10-19**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur René Guimond  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

Que l'ordre du jour soit adopté en gardant le point varia ouvert.

**ADOPTÉE**

**3. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Monsieur Grimard, maire, donne la parole aux citoyens et répond aux questions.

129-10-19

#### 4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Jean-François Bienvenue  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

Que le procès-verbal du 3 septembre 2019 soit adopté avec le tableau des dépenses et revenus mis à jour.

**ADOPTÉE**

#### 5. FINANCES

##### 5.1. REVENUS

Le rapport des revenus du mois précédent a été déposé au conseil pour un montant total de 144 014.15\$, incluant les revenus de perception.

130-10-19

##### 5.2. DÉPENSES

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Dany Boucher  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

Que les comptes ci-dessous soient payés et que les personnes nommées soient autorisées à signer les chèques pour et au nom de la Municipalité:

*Septembre 2019*

- FOURNISSEURS: 86 142.39\$
- SALAIRES: 19 107.40\$

**ADOPTÉE**

#### 6. RECOMMENCEMENT DES PROCÉDURES D'ÉLECTION

Dû à l'absence de candidat lors de la dernière période de mise en candidature, la municipalité doit recommencer la procédure d'élection pour le poste de conseiller #5. Les mises en candidature peuvent être déposées au bureau municipal jusqu'au 18 octobre. Advenant le cas où il y aurait plus d'un candidat, le scrutin est prévu le 17 novembre 2019.

#### 7. DÉPÔT DE L'ÉTUDE PRÉLIMINAIRE DES TRAVAUX AU BÂTIMENT DES PUITS

La directrice générale dépose l'étude préliminaire des travaux nécessaires au bâtiment des puits pour une mise aux normes des installations et la remise en fonction du puits P-1 qui a été effectuée par la firme Tetra Tech inc.

131-10-19

#### 8. SERVICES JURIDIQUES - MANDAT 2020

CONSIDÉRANT QUE le cabinet Bélanger Sauvé offre le service de consultation express pour un montant de 500\$ plus taxes;

CONSIDÉRANT QUE la consultation express regroupe notamment les services annuels suivants:

- Opinion verbale sur des sujets courants (accessible au maire, aux inspecteurs ainsi qu'à la direction générale);
- Lecture et vérification des procès-verbaux;
- Rencontre annuelle avec les membres du Conseil

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur René Guimond  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

De renouveler le service de consultation express avec la firme Bélanger Sauvé pour l'année 2020 au montant de 500\$.

**ADOPTÉE**

**132-10-19 9. PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE - VOLET ENTRETIEN DES ROUTES LOCALES**

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 21 572\$ pour l'entretien des routes locales pour l'année civile 2019;

CONSIDÉRANT QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Jean-François Bienvenue  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

Que la municipalité de Parisville informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du volet Entretien des routes locales.

**ADOPTÉE**

**133-10-19 10. OMH - APPROBATION DES ÉTATS FINANCIERS AU 31 DÉCEMBRE 2018**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu pour approbation les états financiers 2018 de l'Office municipal d'habitation St-Jacques-de-Parisville préparés par la firme Raymond Chabot Grant Thornton;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Marie-Blanche L'Héault  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

D'approuver les états financiers 2018 de l'Office Municipal d'Habitation de St-Jacques-de-Parisville tels que déposés et d'autoriser le paiement de la contribution municipale au montant de 478\$ pour l'année 2019;

**ADOPTÉE**

**134-10-19 11. RÉSEAU BIBLIO CQLM - NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT ET D'UN COORDONNATEUR 2020**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Parisville doit annuellement nommer un représentant ainsi qu'un coordonnateur de la bibliothèque municipale auprès du Réseau Biblio du Centre-du-Québec, de Lanaudière et de la Mauricie;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Jean-François Bienvenue  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

Que le Conseil municipal de Parisville reconduis les mandats de madame Carole Plamondon, conseillère, à titre de représentante municipale ainsi que celui de madame Colette Ouellet à titre de coordonnatrice de la bibliothèque auprès du Réseau Biblio CQLM.

**ADOPTÉE**

135-10-19

## 12. SOUPER DES FÊTES 2019

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire souligner la période des Fêtes lors d'un souper de Noël regroupant les élus municipaux et les employés;

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur René Guimond  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

D'autoriser la directrice générale à faire l'organisation d'un souper et d'y consacrer une dépense maximale de 600\$. Les consommations des participants seront à leurs frais.

**ADOPTÉE**

## 13. RAPPORT DES ÉLUS

Les élus présentent un résumé de leurs implications du mois.

## 14. CORRESPONDANCES

La liste de la correspondance reçue depuis la dernière séance est déposée.

## 15. VARIA

## 16. PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur Grimard, maire, donne la parole aux citoyens et répond aux questions sur les sujets suivants :

- Travaux de remplacement d'une partie de l'aqueduc de la rue Principale Ouest
- Entente avec le MTQ pour les travaux à venir
- Partage d'informations entre les municipalités lors de travaux d'envergure
- Projet de nouveau développement

136-10-19

## 17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Jean-François Bienvenue  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS :**

Que la séance ordinaire soit levée à 20h54 et qu'une séance ordinaire soit tenue le 5 novembre 2019.

**ADOPTÉE**

J'ai pris connaissance de toutes les résolutions adoptées à la présente séance et les signe au nom de la Municipalité (art. 142 CM).

---

**M. Maurice Grimard, maire**

---

**Mme Carine Neault, directrice générale  
et secrétaire-trésorière**